

FACULTÉ
MÉDECINE, MAÏEUTIQUE,
SCIENCES DE LA SANTÉ
Université Catholique
de Lille *1875*

Guide de l'étudiant international

CAMPUS VAUBAN

Erasmus+

www.fmms.fr

@fmmslille

Edito

Vous avez souhaité effectuer une mobilité à la FMMS (Faculté de Médecine, Maïeutique, Sciences de la Santé) : l'ensemble des équipes pédagogique et administrative sont heureuses de vous accompagner dans cette démarche de découverte.

Les mois que vous envisagez de passer parmi nous seront des mois de travail et un important moment de vie, de partage d'expérience, qui nous le souhaitons, sera le plus agréable possible.

Vous suivrez votre formation pratique dans le Groupement des Hôpitaux de l'Institut Catholique de Lille (GHICL). Lors de ces stages vous rencontrerez des étudiants d'autres filières de formation en santé, vous découvrirez de nouvelles façons d'appréhender la prise en charge médicale, des modalités de fonctionnement différentes des structures de soin, ce qui contribuera à enrichir votre apprentissage.

Vous pourrez aussi observer des démarches de projet en recherche clinique, démarche scientifique avec un souci éthique, et participer à leur mise en œuvre.

En vous remerciant de choisir notre Faculté, sachez que nous restons à votre disposition pour vous accompagner le temps nécessaire.

Patrick Hautecoeur,
Doyen de la Faculté de Médecine, Maïeutique, Sciences de la Santé



Sommaire

04 Admission et procedures d'inscription

07 Enseignement theorique (les cours) et enseignement pratique

10 Ects et validation

11 Informations pratiques

13 Annexes



Introduction

Créée en 1875, L'université Catholique de Lille est la plus grande Université privée de France à but non lucratif avec plus de 42 000 étudiants dont 2300 à la Faculté de Médecine, Maïeutique Sciences de la Santé (FMMS). L'Université comptabilise 22 établissements de formation, plus de 350 parcours de formation, 9 établissements sanitaires et médico-sociaux, 15 Unités & Instituts de recherche et un groupe hospitalier (GHICL) de 1 000 lits.

L'excellence de sa réputation est due à ses méthodes pédagogiques innovantes et interactives, avec son centre de recherche pédagogique « prismm.univ-catholille.fr ».

L'université catholique de Lille fut l'une des universités pionnières dans le domaine de la mobilité internationale. Conformément à sa tradition, elle bénéficie d'une activité internationale intense en raison de partenariats avec de nombreuses universités sur tous les continents, dont plus de 50 partenaires pour la FMMS.

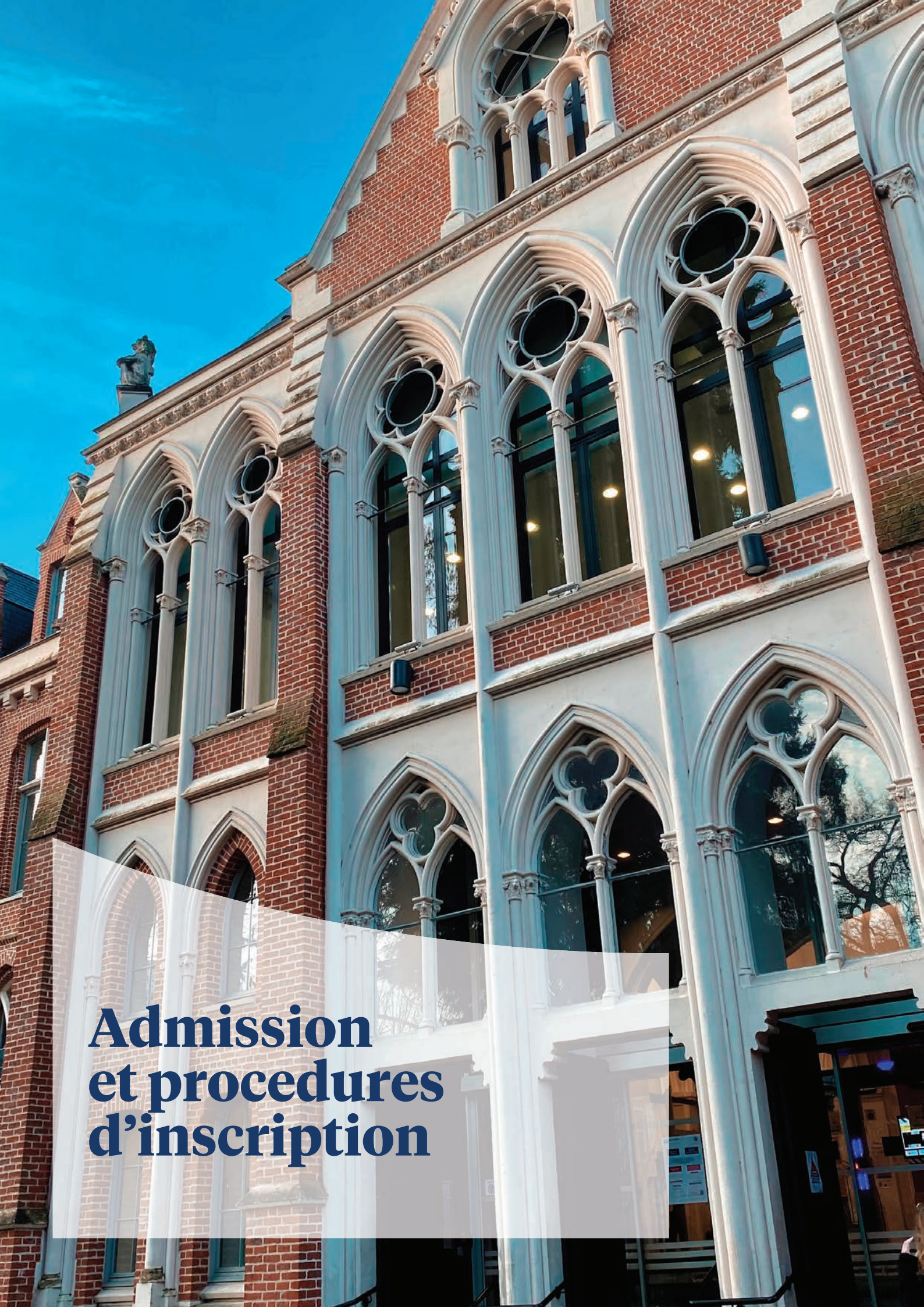
Vous avez choisi la Faculté de Médecine, Maïeutique, Sciences de Santé (FMMS) de l'Université Catholique de Lille (France) : Bienvenue chez nous !

Vous allez effectuer dans le cadre de vos études un séjour à l'étranger grâce au programme Européen ERASMUS+ et/ou aux conventions inter-établissements.

Afin de faciliter votre séjour, au cours duquel vous serez immergé dans la culture française au sein de notre faculté et de nos hôpitaux, et d'en tirer un réel bénéfice, nous vous proposons de lire attentivement les notes et conseils qui suivent.

Chaque programme de mobilité internationale est géré « sur mesure » pour chaque étudiant afin d'optimiser la qualité de son accueil et la qualité pédagogique de son séjour à la FMMS.

Pour toute information, n'hésitez pas à joindre Clémence ROGER, coordinatrice des Relations Internationales à la FMMS :
clemence.roger@univ-catholille.fr



Admission et procedures d'inscription

Admission et procédures d'inscriptions à votre arrivée à la fmms

Learning agreement

Le « learning agreement » est votre fil d'Ariane : il a été validé entre le coordinateur Erasmus, responsable de la mobilité étudiante de votre faculté d'origine et le coordinateur Erasmus de la FMMS.
Il récapitule vos demandes de formation et leurs dates. Il a été établi afin que vos souhaits soient compatibles avec le contenu et le planning des enseignements et/ou les dates de stages hospitaliers proposés par la FMMS.
Ce document doit être finalisé et parvenir à la FMMS au moins 6 mois avant la date prévue de votre séjour.

Dès votre arrivée : vous devez vous présenter au bureau des relations internationales (FV 171) au 1er étage de la FMMS au 56 rue du Port, 59000 Lille afin de vous enregistrer. Merci de prendre un rdv.

AGORA : votre inscription administrative

AGORA est la plateforme commune aux étudiants de l'Université catholique de Lille et donc aux étudiants de la FMMS. C'est sur cette plateforme que vous devrez effectuer votre inscription administrative et une fois inscris, c'est également là que vous trouverez toutes les informations dont vous aurez besoin tout au long du semestre (catalogue de cours, horaires, événements etc..)

Attention : la faculté informe les étudiants par le biais de cette plateforme uniquement (news agora), à vous de consulter cet outil régulièrement.

Lorsque votre inscription à la FMMS sera officiellement validée, vous aurez automatiquement accès à votre portail étudiant AGORA.

Une adresse mail nominative sera disponible durant toute la durée de votre séjour, selon le modèle suivant :
prénom.nom@lacatholille.fr

Cette adresse mail vous servira d'identifiant pour l'ensemble des outils informatiques et plateformes pédagogiques de l'Université.

Pour votre inscription administrative, il est nécessaire de renseigner vos coordonnées : adresse postale dans votre pays d'origine, celle de votre hébergement à Lille ainsi que votre numéro de téléphone et les coordonnées du responsable des relations internationales de votre université d'origine (nom, adresse mail, téléphone).

Documents obligatoires pour valider l'inscription

Vous devez mettre obligatoirement sur AGORA les documents suivants :

- Pièce d'identité,
- Photo (selon le format demandé)
- Dernier relevé de notes,
- Curriculum vitae,
- Lettre de motivation,
- Certificat attestant de votre niveau linguistique (minimum) B2 en français
- Lettre de nomination officielle de votre université
- Carte européenne d'assurance maladie (pour les étudiants européens)
- Certificat NOMINATIF d'assurance de responsabilité civile (pour TOUS les étudiants)

Veuillez noter qu'il n'est pas possible de revenir sur le formulaire une fois que celui-ci est enregistré : vous devez absolument préparer les éléments AVANT tout enregistrement. Nous ne pourrons pas ajouter de pièces après enregistrement et si votre dossier est incomplet, il ne sera pas validé.

Planning d'inscriptions et carte étudiante

Votre inscription pourra être prise en compte si les éléments ci-dessus sont renseignés sur la plateforme AGORA :

> **Avant le 15 juin** pour un séjour pendant le semestre d'automne ou une année entière (du 1er septembre jusqu'à fin février)
> **Avant le 15 novembre** pour un séjour pendant le semestre de printemps (du 1er mars jusqu'à fin juillet).

Attention : Nous ne proposons pas de semestre d'été, la faculté étant fermée.

La carte d'étudiant valable pendant votre séjour en France vous sera remise par le bureau des relations internationales dès votre arrivée. Elle vous permettra l'accès aux locaux de l'Université, de la FMMS, aux restaurants universitaires et de bénéficier de tous les avantages réservés aux étudiants.

Nous procédons à vos demandes de stages après votre acceptation officielle.

Ces demandes de stages sont de votre responsabilité et NE POURRONT PAS ETRE CHANGEES AU COURS DE L'ANNEE par respect pour les services !

Niveau linguistique

Le niveau minimum requis en français pour votre séjour à la FMMS est le niveau B2.

Les cours sont dispensés en français. De même à l'hôpital, les enseignants encadrants s'adresseront à vous majoritairement en français. (Nous vous indiquons dans la partie « Stages » de ce guide les services pratiquant l'anglais).



Assurance maladie obligatoire

CERTIFICAT MÉDICAL

Le gouvernement français demande aux universités de vérifier l'état de santé des étudiants étrangers. En conséquence, vous recevrez un formulaire médical à remplir avec un médecin avant votre arrivée en France. Une fois complété, vous devrez remettre ce document directement au Dr Masset, Médecin Responsable du Centre Polyvalent de Santé Universitaire (CPSU) en utilisant l'adresse suivante : **cecile.masset@all-lacatho.fr**.

ASSURANCE SANTÉ

> Pour les étudiants européens : votre carte européenne d'assurance maladie vous sera demandée au moment de l'inscription administrative.

> Pour les étudiants internationaux : nous avons besoin d'une attestation d'assurance santé vous concernant ainsi qu'une assurance rapatriement obligatoire. La date de validité de l'assurance doit couvrir l'ensemble de votre séjour à la FMMS.

> Pour TOUS LES ETUDIANTS : vous devez contracter OBLIGATOIREMENT une assurance RESPONSABILITE CIVILE PERSONNELLE. La date de validité de l'assurance doit couvrir l'ensemble de votre séjour à la FMMS.

SÉCURITÉ SOCIALE

Vous pouvez également vous inscrire pour un séjour de plus de 3 mois à l'assurance maladie française, appelée « Sécurité sociale ». Celle-ci est gratuite. Et permet une couverture de certains frais médicaux en France : **https://etudiant-etranger.ameli.fr/**
(Schéma explicatif en annexe)

Enseignement théorique (les cours) et enseignement pratique



Enseignement théorique (les cours) et enseignement pratique

L'année académique est divisée en 2 :
- Le semestre d'automne : du 1er septembre à fin février
- Le semestre de printemps : du 1er mars jusqu'à fin juillet
- Il n'y a pas de semestre d'été

Pendant la période d'été (juillet – août) : l'activité d'enseignement dans les hôpitaux est ralentie avec moins d'encadrants et les services administratifs de la faculté sont fermés de fin juillet à fin août. Il n'y a pas d'accueil ou de suivi possible.

Pédagogie

PLANNING DES ENSEIGNEMENTS

Pour toutes les années d'études, l'enseignement est organisé en modules *(modules d'enseignement théorique)*.

Chaque module comporte plusieurs « unités d'enseignement (UE) » qui correspondent à des disciplines différentes. Par exemple, le module *« enseignement théorique A – FASM1 »* comporte les unités de cours (disciplines) suivantes : *cardiologie-vasculaire, pneumologie, dermatologie.*

L'étudiant ne peut pas choisir de suivre l'enseignement d'unités de cours dont les dates et horaires se superposent : vous pourrez choisir 1 ou plusieurs unités de cours (disciplines) au sein d'un même module.

Le programme des unités de cours que vous suivrez doit être défini préalablement dans le **« learning agreement »** établi AVANT votre arrivée avec le responsable des relations internationales de votre établissement.

L'ensemble des cours se déroule à la faculté et sont dispensés en français.

La pédagogie est interactive : il vous est conseillé d'étudier les sujets de cours avant les cours afin de pouvoir participer activement aux discussions et aux exercices.

Vous pouvez accéder et vous servir de « I-campus », une plateforme informatique où vous retrouverez certains cours et consulter des documents relatifs à ces cours :
https://icampus.univ-catholille.fr/

Vos identifiants AGORA sont nécessaires pour y accéder.

Pour chaque cours, il existe des référentiels de chaque collège de spécialités. Vous pouvez suivre les sites, informations et documentation des cours que vous souhaitez (pneumologie, neurologie, cardiologie, rhumatologie...) en suivant ce lien : https://cncem.fr/liste-des-colleges

VOUS CHERCHEZ UNE SALLE DE COURS ?

L'Université Catholique de Lille lance **YOCHI**, l'application mobile qui révolutionne le quotidien des étudiants en centralisant tous les outils essentiels dans une seule plateforme.

Avec YOCHI vous pourrez :
- accéder au planning et agora (notes, absences...)
- consulter l'espace iCampus pour les cours et échéances
- trouver votre chemin grâce au plan du campus
- profiter des services étudiants (resto universitaire...)
- rester informer des événements de l'Université et de la ville

Découvrez l'appli YOCHI



Les enseignements et stages pratiques

A LA FMMS

Vous pouvez bénéficier d'un enseignement spécialisé par simulation sur des mannequins de haute technologie. Cet outil, appelé « Prismm » est destiné à l'ensemble des promotions étudiantes pour l'acquisition de compétences et la réalisation de gestes pratiques : **https://prismm.univ-catholille.fr/**

LES STAGES HOSPITALIERS

Le GHICL signifie : Groupement Hospitalier de l'Institut Catholique de Lille. Il regroupe plusieurs établissements / cliniques et hôpitaux. Selon vos choix de disciplines et de stages, vous serez situés soit à l'hôpital Saint Philibert (SP), soit à l'Hôpital Saint Vincent de Paul (SV).



ORGANISATION DU STAGE

Le programme des stages que vous suivrez doit être défini préalablement dans le **« learning agreement »** établi AVANT votre arrivée avec le responsable des relations internationales de votre établissement. Le nombre d'étudiants dans chaque service étant limité, aucun changement ne sera possible après votre arrivée.

Dans les services marqués d'un astérisque vous pourrez bénéficier d'une aide linguistique en anglais.

Les stages ne sont pas rémunérés. Les transports pour vous rendre en milieu hospitalier ne vous seront pas remboursés.

Lors de votre arrivée vous devez vous présenter au secrétariat du service dans lequel vous effectuerez votre stage.

Il est nécessaire de vous munir d'une blouse blanche et d'un stéthoscope.

Tout stage dans une discipline déterminée a une durée minimum de 3 semaines (35 heures de présence par semaine) et maximum de 8 semaines. Il se déroule de 8h ou 9h à 17h ou 18h.

Vous devez choisir chaque service pour un stage de trois semaines consécutives au minimum.

EVALUATION DU STAGE

L'évaluation du stage tiendra compte de vos compétences, de votre attitude, de votre ponctualité et de votre motivation en milieu hospitalier car vous serez immergé dans le monde professionnel et soumis à ses règles.

Avant le début de votre stage, le responsable des relations internationales de la FMMS vous remettra une fiche d'évaluation sur laquelle est précisée votre niveau d'études et la durée de votre stage. Vous devrez la remettre au chef du service pour validation et commentaires.

Ce document original (les photocopies ne sont pas acceptées) est ensuite à ramener en mains propres au bureau des relations internationales de la FMMS.

DISCIPLINES ET LIEUX DE STAGES

HOPITAL SAINT PHILIBERT	HOPITAL SAINT VINCENT DE PAUL
ANESTHESIE	ALLERGOLOGIE
CHIRURGIE DIGESTIVE	COURT SEJOUR GERIATRIQUE
CHIRURGIE VASCULAIRE*	DERMATOLOGIE*
MEDECINE POLYVALENTE ET POST URGENCES	IMAGERIE MEDICALE*
ENDOCRINO-DIABETOLOGIE*	LABORATOIRE ANATOMIE PAT.*
IMAGERIE MEDICALE*	MEDECINE POLYVALENTE
LABORATOIRE BIOLOGIE	PEDIATRIE*
MED.PHYSIQUE READAPTATION FONCTIONNELLE	NEONATALOGIE*
NEUROLOGIE*	NEUROLOGIE*
PATHOLOGIE DIGESTIVE*	O.R.L* (non disponible cette année)
PHARMACIE	O.R.L. PEDIATRIQUE*
PNEUMOLOGIE	OBSTETRIQUE - GYNECOLOGIE*
REANIMATION	ONCOLOGIE - HEMATOLOGIE*
RHUMATOLOGIE*	OPHTALMOLOGIE*
SOINS INTENSIFS - CARDIOLOGIE*	PHARMACIE
TRAUMATOLOGIE ORTHOPEDIE	PSYCHIATRIE
URGENCES	TRAUMATOLOGIE ORTHOPEDIE
UROLOGIE	UNITE DE SOINS PALLIATIFS
	URGENCES
	URGENCES PEDIATRIQUES*

*Les services signalés avec une * garantissent un accueil anglophone de base.*

Les hôpitaux sont bien desservis par les transports en commun, notamment le métro (ligne 2). Vous avez également la possibilité de vous déplacer en vélo mis à disposition par la ville de Lille : V'lille : **www.stations-vlille.frde stages**

ECTS et validation

Les cours théoriques et les stages pratiques sont évalués pour les étudiants internationaux en échange en crédits ECTS selon les standards européens. Les crédits ECTS sont attribués sur la base de 60 crédits par année académique (enseignement théorique et pratique inclus).

Validation de l'enseignement théorique

Pour les étudiants ERASMUS, à chaque unité de cours sont affectés des crédits ECTS.

Les crédits ECTS sont attribués à une unité de cours d'une discipline donnée, non à chacun des cours individuellement. Pour se voir attribuer les crédits ECTS, l'étudiant doit se soumettre aux règles d'évaluation prescrites par l'établissement. Il ne suffit pas d'assister aux cours.

Le nombre de crédits ECTS attribué à l'étudiant est un nombre fixe et identique pour tous les étudiants qui ont réussi l'évaluation.

Echelle de notation ECTS

ECTS Note	Definition
A	EXCELLENT - outstanding performance with only minor errors
B	VERY GOOD - above the average standard but with some errors
C	GOOD - generally sound work with a number of notable errors
D	SATISFACTORY - fair but with significant shortcomings
E	SUFFICIENT - performance meets the minimum criteria
FX	FAIL - some more work required before the credit can be awarded
F	FAIL - considerable further work is required

Le relevé de notes

(Transcript of Records – TOR)

Le « Transcript of Records » sera préparé à la fin de chaque semestre, après l'évaluation des unités de cours et des stages hospitaliers. Le délai indicatif de délivrance est de 3 à 6 semaines après la fin de semestre. La date de finalisation des TOR pour le semestre de printemps et pour l'année entière est fixée à fin juillet.

Il peut être envoyé par voie postale à l'adresse indiquée sur Agora sur demande.

Le TOR ne contient pas le détail des notes de chacun de vos stages mais une moyenne des notes de tous les stages que vous aurez effectué. Il est donc important de bien conserver vos feuilles de stage en complément de celui-ci pour avoir le détail.

Les examens

Les examens des différentes unités de cours (disciplines) ont lieu chaque semestre.
Les examens se déroulent sous format de QCM (Questionnaires à Choix Multiples) ou de dossiers progressifs : il s'agit de méthodes d'évaluation spécifique qui vous sont expliquées lors de conférences de rentrée organisées par la FMMS.





Les examens se déroulent en ligne sur une plateforme nationale appelée THEIA.

Vous passerez vos examens soit sur tablette numérique, soit sur copie écrite (rare). Concernant votre compte THEIA, il est important de vous y connecter dès que vos comptes sont créés et de vous entrainer sur les exercices mis à disposition. Notez bien vos identifiants pour introduire ces codes le jour même de l'examen.

Vous bénéficierez du même temps par épreuve que les étudiants français. Il est possible de vous munir d'un dictionnaire anglo-français contrôlé avant chaque épreuve afin d'éviter la fraude.
Les résultats vous seront envoyés par mail. Ils seront disponibles au bureau des relations internationales sur demande.

En cas d'échec : Si vous n'avez pas obtenu la moyenne (moins de 10/20), vous avez la possibilité de participer à un examen de rattrapage au même titre que les étudiants français.

Cet examen peut être une épreuve orale de 15 minutes au cours de laquelle vous aurez à répondre à une question ou à discuter sur un cas clinique ou un examen écrit de type QCM.

Ces rattrapages sont évalués aussi strictement que les examens écrits. Il vous est recommandé de les préparer sérieusement.

Les examens de rattrapages sont planifiés par le service de scolarité et peuvent avoir lieu en août. Nous vous demandons de ne pas prendre vos billets de retour avant de savoir si vous devez passer les rattrapages et quand ces derniers seront organisés.

Validation des stages pratiques

Seule la faculté est habilitée à valider le stage et à y affecter les crédits ECTS d'après la fiche d'évaluation que vous aurez remise, celle-ci doit être l'originale, les copies ne sont pas acceptées.

Chaque semaine complète de stage équivaut à 1,5 ECTS.

Les crédits ECTS ne sont affectés que si la semaine de stage est complète. Aucun crédit supplémentaire ne sera alloué si un ou plusieurs jours supplémentaires sont effectués.
Sur le relevé de notes « Transcript of records » ne sera rapporté que le nombre de semaines de stage, pas le nombre d'heures.

Il vous est recommandé de conserver une copie des fiches d'évaluation de stage sur lesquelles sont mentionnées le nombre de semaines de stage effectuées.

En cas d'absence injustifiée ou de retards répétés, le stage ne sera pas validé.



Informations pratiques

Informations pratiques

Présentation générale

↗ Site de l'Université :
www.univ-catholille.fr/en/node/50

↗ Visite virtuelle de la FMMS :
Faculté de Médecine et Maïeutique - Institut Catholique de Lille (vip-studio360.fr)

Restauration

↗ **Restaurant Universitaire**
Tél. 03 20 15 97 76
ALL 125 rue Meurein, Lille, à 5 mn à pied de la fac : 4 chaînes à thème. horaires d'ouverture : de 11h à 15h et de 18h30 à 20h30 du lundi au vendredi midi. 3,25 € la formule
www.all-lacatho.fr

↗ **Cafétéria à l'intérieur de la fac**
(distributeurs avec produits frais)

Session d'accueil

Un accueil des étudiants étrangers (« Welcome Session ») se déroule à chaque début de semestre d'automne et de semestre de printemps :
l'occasion de mieux découvrir l'environnement de votre Faculté de Médecine, Maïeutique, Sciences de la Santé et de l'Université Catholique de Lille ainsi que les autres étudiants.



Santé/Social

↗ **Mission Accueil Handicap**
Une référente est à votre disposition pour vous accompagner dans votre parcours au sein de la faculté.
Isabelle Flamen
isabelle.flamen@univ-catholille.fr
Tél. 03 20 13 40 62

↗ **Centre Polyvalent de Santé Universitaire (CPSU)**
47bis rue du Port - Lille
Tél. 03 28 04 02 40
Consultations de médecine générale, psychologue et assistante sociale (accessible à tous les étudiants FMMS).
cpsu@all-lacatho.fr
http://cpsu.docvadis.fr

Activités sportives

Une salle de gym et de fitness est ouverte à tous près de la FMMS au 48 bd Vauban, du lundi au vendredi de 7h30 à 21h30.
Contact :
www.all-lacatho.fr/fr/content/101-sport

Plan d'accès

↗ **Bus et métro**
Gare Lille-Flandres, L5, arrêt « Université Catholique ». Gare Lille-Flandres, ligne 18, arrêt « rue de Toul »
Citadine ligne 1 et 2 : correspondances avec les deux lignes de métro et les trois parkings relais-Citadine (Champs de Mars, Porte de Valenciennes et Norexpo), arrêt « rue du Port ».
Aux gares : Métros Gambetta, Cormontaigne et Port de Lille
Pour en savoir plus : **www.ilevia.fr**

↗ **Par la route**
En provenance de Paris (A1), Gand (A22), Bruxelles (A27) : périphérique direction Dunkerque par l'autoroute, sortie 4 Lille Faubourg de Béthune, Loos Centre Hospitalier.
En provenance de Dunkerque (A25), sortie 5 Lille - Centre Lille - Vauban - Lambersart Port Fluvial.



Logement

- **All, tous les services de la vie étudiante**
  Tél. 03 20 15 97 70
  47 bd Vauban - Lille
- **Service Logement du All**
  1 300 chambres
  (de 240 € à 570 €/mois)
  Résidences universitaires
  Tél. 03 20 15 97 78
  Réservation uniquement en ligne sur le site du All :
  www.all-lacatho.fr
  Les étudiants de la FMMS sont regroupés aux mêmes étages dans la mesure du possible.
- **Studapart**
  Plateforme de logements privés
  www.univ-catholille.studapart.com



Logement et coût de la vie à Lille

Le ministère de l'Intérieur français conseille un budget minimum de 615€ par mois pour vivre à Lille. **Nous vous conseillons un seuil plus élevé de 800€ par mois.**

Le tarif du logement est relativement élevé : il faut vous y prendre à l'avance pour bénéficier d'un un « bon plan » ou pour trouver une colocation.

Il vous sera demandé de nombreux documents et garanties pour obtenir une location : *préparez à l'avance au minimum, 3 fiches de paye de vos parents, des garanties financières et un certificat d'inscription à la FMMS.*

Important (et très pratique) : **un service gratuit est mis à votre disposition pour votre installation à Lille. Il s'agit de la plateforme « Livin'France » : https://livin-france.com/school/univ-catholille**

Il existe également d'autres offres locatives : **https://univ-catholille.fr/fr/logements-etudiants**

En cas de problème de financement ou de situation de précarité
- vous pouvez vous rendre à l'épicerie solidaire AGORAE :
  www.facebook.com/AgoraeLille
- vous pouvez joindre :
  solidarite@all-lacatho.fr

Les bons plans à Lille

Afin de mieux préparer votre arrivée, vous trouverez ci-après des liens utiles pour vous guider :

- **Pour prendre des cours de français** ou d'autre langue étrangère : **www.flsh.fr/lettres-et-sciences-humaines/clarife/**
- **Un système de parrainage et de rencontres entre étudiants locaux et étrangers** au sein de la FMMS est organisé lors des « Welcome Session » de septembre et de janvier : elles permettent de rencontrer les étudiants étrangers des autres facultés (sciences humaines, sciences politiques, économie et gestion)
- **L'Association corporative des étudiants en médecine (ACEM) et l'Association corporative des étudiants Sage-Femme (ACESF)** organisent notamment des activités sportives, des soirées étudiantes des sorties et activités culturelles dans la métropole lilloise, des conférences, des évènements et des actions humanitaires (don du sang, Sidaction, Téléthon...).
  www.facebook.com/acem1910
  www.facebook.com/acesf
- Retrouvez d'autres étudiants internationaux accueillis à l'Université Catholique de Lille **www.facebook.com/groups/613976295735879/**
- Découvrez également des adresses de lillois recommandées par des lillois sur la « USE IT Map de Lille » pour découvrir la ville de façon alternative ! **www.facebook.com/useitlille/**



Annexes

Informations pratiques pour les étudiants

LANGUES D'ENSEIGNEMENT
Français
et Anglais

ECTS
30 ECTS
par semestre

PLATEFORME GRATUITE POUR LES PRODECURES, CAF, OFII, VISA...) ET DES SERVICES PAYANTS (ACCUEIL A L'ARRIVEE...)
www.LivinFrance.com

COUT MOYEN PAR MOIS (EN €)
Repas 200€
Restaurant universitaire 3,30€ par repas
Livres et équipement 100€
Transports 31€
Téléphone environ 20€
Cartes de services à l'étudiant 2€
Chambre universitaire (+charges et services)
environ 484€ par mois
Assurance logement environ 20€
Caution logement 1 mois

COURS DE LANGUES
Pendant l'année académique : 2 heures par semaine. De débutant à avancé
Toute l'année

PROGRAMME D'ETE
Juin & Juillet
Programme Européen d'Eté
lilleprograms@univ-catholille.fr

CONTACT COURS DE LANGUES
60bd Vauban
59000 LILLE FRANCE
Phone +33(0)320 57 92 19
e-mail clarife@univ-catholille.fr
http://clarife.univ-catholille.fr

Plan du campus



BATIMENTS OÙ ON PEUT TROUVER LES SALLES DE CLASSES

1 Bâtiment HA - Hôtel Académique / FLSH (Faculté des Lettres et Sciences Humaines), 60 bd Vauban
2 Louise WEISS / ESPOL (Faculté de Sciences Politiques), 83 bd Vauban
3 Bâtiment RS - Espace Robert Schuman / FD (Faculté de Droit) / FGES (Faculté de Gestion, Economie et Science), 58 rue du Port
4 FMMS (Faculté de Médecine, Maïeutique, Sciences de la Santé), 56 rue du Port
5 Bâtiment RZ - RIZOMM, 41 rue du Port
6 ICAM, 6 rue Auber

ilévia
LEE TRANSPORTE DE LA MEL

Stations V'Lille Stations de métro

SERVICES AUX ÉTUDIANTS

7 Accueil des visteurs - bureau, 60 bd Vauban
8 ALL/ Cafetaria, 47 bd Vauban
9 Aumônerie des étudiants, 2 rue Norbert Segard
10 Centre sportif / Salle Norbert Ségard (All), 12 rue Colson
11 Maison des étudiants/ CPSU, 47 bis rue du Port
12 Services des Relations Internationales, 60 bd Vauban
13 Bibliothèque Universitaire, 60 rue du Port

HÉBERGEMENT

14 Résidence Teilhard de Chardin
15 Résidence Albert le Grand
16 Résidence Foyer international
17 Résidence Galilée
18 Résidence Saint Omer
19 Résidence Saint Michel
20 Résidence V. Charrondière

Pour mieux se repérer sur Agora

Pour mieux vous repérer concernant le choix de vos cours sur Agora, voici une simplification de certains termes :

1 Vous devez choisir uniquement les cours et les stages mentionnés dans votre **« Learning Agreement »**

2 Les cours sont classés par années d'études : FASM1 / FASM2 puis par discipline : pédiatrie, urologie....

3 Les conférences ne sont PAS des cours : vous pouvez vous y inscrire pour y assister mais celles-ci ne donnent pas accès à d'éventuels crédits ECTS.

4 Le « Stage Erasmus » est à sélectionner tout en bas de la liste déroulante.

A votre arrivée, il vous est demandé de prendre rendez-vous au bureau des Relations Internationales de la FMMS afin de vérifier vos choix sur Agora.

Noms des cours sur Agora

Pour mieux repérer vos cours sur Agora, voici quelques précisions :
- Pneumologie = Système respiratoire
- Cardiologie = Système cardio-vasculaire
- Neurologie = Système nerveux
- Ophtalmologie et ORL = Spécialités Faciales

Pour les autres disciplines, les intitulés sont identiques.

l'Assurance Maladie
Agir ensemble, protéger chacun

MÉMO ÉTUDIANTS INTERNATIONAUX

Dès votre arrivée en France, et après votre inscription dans votre établissement d'enseignement supérieur, suivez les démarches pour bénéficier de la prise en charge de vos frais de santé pendant la durée de vos études :

1
INSCRIVEZ-VOUS SUR LE SITE : ETUDIANT-ETRANGER.AMELI.FR

Saisissez les informations **obligatoires**
- Nom
- Prénom(s)
- Date de naissance
- Pays de naissance
- Adresse e-mail
- Adresse postale en France
- Numéro de téléphone

Déposez les pièces justificatives **obligatoires**
- Passeport/carte d'identité
- Titre de séjour
- Copie intégrale de l'acte de naissance/extrait de l'acte de naissance avec filiation (pièce établie par le consulat)
- Attestation de scolarité pour l'année en cours
- Attestation d'autorisation parentale (- de 16 ans)
- IBAN
- Pièces complémentaires à déterminer selon le pays d'origine

2
CRÉEZ VOTRE ESPACE PERSONNEL

Téléchargez votre attestation **provisoire** d'affiliation à la Sécurité sociale

Déposez les pièces justificatives **manquantes ou non conformes** dans votre espace personnel

Dès que vous recevez un message vous attribuant un NIR...

...téléchargez votre attestation **définitive** d'affiliation à la Sécurité sociale

LE SITE ETUDIANT-ETRANGER.AMELI.FR

Afin de bénéficier de l'Assurance Maladie tout nouvel étudiant international doit s'inscrire sur le site internet prévu à cet effet :
etudiant-etranger.ameli.fr



Ce site internet dédié – disponible en français, en anglais et en espagnol – et accessible grâce à une aide en mandarin et en arabe, constitue un espace de dialogue privilégié entre les étudiants étrangers et l'Assurance Maladie.

BESOIN D'AIDE ?
Consultez le tuto accessible sur etudiant-etranger.ameli.fr, rubrique **Besoin d'aide**

3
UNE FOIS VOTRE AFFILIATION FINALISÉE, VOUS RÉALISEZ DES ACTIONS COMPLÉMENTAIRES AFIN D'ÊTRE REMBOURSÉ DE MANIÈRE PLUS SIMPLE ET RAPIDE

Vous ouvrez votre compte personnel ameli sur ameli.fr ou *via* l'application ameli

Vous demandez votre carte Vitale en fournissant vos pièces justificatives
- Photo d'identité récente
- Pièce d'identité

Vous déclarez un médecin traitant lors d'une consultation, auprès d'un médecin en France

Pour être mieux remboursé, l'Assurance Maladie vous recommande d'adhérer à une complémentaire santé.

Vous dépendez de la caisse d'assurance maladie de votre lieu de résidence.
CETTE DÉMARCHE N'EST À EFFECTUER QU'UNE SEULE FOIS À VOTRE ARRIVÉE.

Université Catholique de Lille 1875

150 ans
1875 / 2025

Faculté de Médecine, Maïeutique, Sciences de la Santé

CAMPUS VAUBAN
60 boulevard Vauban
CS 40109 - 59016 Lille Cedex
03 20 13 41 30

CAMPUS HUMANICITÉ
2 rue Theodore Monod
CS 40911 - 59465 Lomme Cedex
03 28 36 10 10

fmms@univ-catholille.fr

www.fmms.fr

@fmmslille

FACULTÉ DE MÉDECINE, MAÏEUTIQUE, SCIENCES DE LA SANTÉ
INSTITUT CATHOLIQUE DE LILLE (ICL), ASSOCIATION 1875 RECONNUE D'UTILITE PUBLIQUE
ET ETABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR PRIVE D'INTERET GENERAL (EESPIG)
60 BOULEVARD VAUBAN • CS 40109 • 59016 LILLE CEDEX • FRANCE • SIRET 775 624 240 000 13 • CODE APE 8542 Z
N° TVA Intracommunautaire FR 66 775 624 240 • Organisme de formation, enregistré sous le n°31 59 00468 59
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.

Communication FMMS - Studiographic ICL - Mai 2025 - Photos : David Pauwels - Document non contractuel